



PROCESSO Nº _____

Nome do (a) Aluno (a): _____

Na qualidade de Responsável pelo (a) aluno (a) acima citado, REQUER CONCESSÃO DE BOLSA DE ESTUDO NAS PARCELAS DE ENCARGOS EDUCACIONAIS para o ano de 2024.

Descreva abaixo o motivo de sua solicitação:

N / Termos
P/ Deferimento

Uruguaiana, de outubro de 2023.

Assinatura do requerente



ASSOCIAÇÃO INSTRUÇÃO EDUCAÇÃO E CARIDADE
CNPJ Nº 92.965.581/0001-14
ESCOLA DE ENSINO MÉDIO NOSSA SENHORA DO HORTO
CNPJ: 92.965.581/0003-86
Rua Monte Caseros, 3261 – Uruguaiana/RS – Brasil



3

**REQUERIMENTO DE CONCESSÃO DE BOLSA DE
ESTUDONAS PARCELAS DE ENCARGOS
EDUCACIONAIS
PARA O ANO DE 2024**

Processo nº _____

À

**Associação Instrução Educação e Caridade
ESCOLA DE ENSINO MÉDIO NOSSA SENHORA DO HORTO
Comissão de Concessão de Bolsas de Estudo – CCBE**

Venho requerer que seja analisada a **FICHA DE AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA**, em anexo, tendo em vista a possibilidade de concessão de **BOLSA DE ESTUDO** (conforme regimento/regulatório – EDITAL e legislação aplicável), que declaro ter pleno conhecimento, me sujeitando ao que ali está clausulado, nas parcelas de Encargos Educacionais que compõe a **ANUIDADE** ao aluno (a) de quem sou responsável legal e financeiro, a seguir identificado (a) para o **ano letivo de 2024**.

IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO (A)

ALUNO (A):		
RG:	Sexo: () F () M	Idade:
Nome do Pai:	Nome da Mãe:	
Data de nascimento:	Local:	
Ano cursado em 2023:	Turno:	Turma:
Endereço completo: _____		
Bairro:	CEP:	Cidade:
TELEFONE(S) PARA CONTATO		
Residencial:	Comercial:	Celular:

Pedido de Concessão de Bolsa de Estudo: () Novo () Renovação.

Declaro que estou ciente de todas as condições estabelecidas e apresento a documentação completa, junto com a Ficha de Avaliação Socioeconômica, plenamente preenchida, para o processo seletivo.

**N / Termos
P / Deferimento**

Uruguaiana, _____ de outubro de 2023.

Responsável Legal: _____

Recebido em: ____/____/____.

Documentação completa: Sim () Não ()

P/Comissão de Análise



**FICHA DE AVALIAÇÃO
SOCIOECONÔMICA
ANO 2024
IDENTIFICAÇÃO DO/A REQUERENTE**

INFORMAÇÕES DO PAI:					
Nome completo:					
Situação do Pai: () Presente () Falecido () Separado () Outros:					
Endereço:		N.º		Bl.	Apto. Bairro:
Cidade:		CEP:	Estado:		Telefone Residencial: Celular:
Idade:		RG:		CPF:	
Local de Trabalho:			Renda bruta mensal R\$		

INFORMAÇÕES DA MÃE:					
Nome completo:					
Situação da Mãe: () Presente () Falecido () Separado () Outros:					
Endereço:		N.º		Bl.	Apto. Bairro:
Cidade:		CEP:	Estado:		Telefone Residencial: Celular:
Idade:		RG:		CPF:	
Local de Trabalho:			Renda bruta mensal R\$		

IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL: (Preencher somente quando este não for o pai e / ou mãe)					
Nome completo:					
Endereço:		N.º		Bl.	Apto. Bairro:
Cidade:		CEP:	Estado:		Telefone Residencial: Celular:
Idade:		RG:		CPF:	
Local de Trabalho:			Renda bruta mensal R\$		
Documento comprobatório da responsabilidade (*)					
Órgão Expedidor:					

IDENTIFICAÇÃO DO(A) ALUNO(A):					
Nome Completo:					
Data de Nascimento: ____ / ____ / ____		Idade:		Sexo: F () M ()	

SITUAÇÃO ESCOLAR:		
N.º de Matrícula:	Série/Ano a cursar:	Ano de Ingresso na Escola:
Pedido de Concessão de Bolsa Social de Estudo: () Novo () Renovação		

QUADRO DE COMPOSIÇÃO FAMILIAR: (Iniciar o preenchimento do quadro com os dados do (a) aluno (a). Neste deverá constar o nome de **todas** as pessoas que moram na mesma residência do (a) aluno (a), inclusive crianças.)

Nome Completo	Parentesco (#)	Idade	Escolaridade	Estado Civil	Profissão ou Atividade	Renda (R\$)
TOTAL DA RENDA FAMILIAR R\$						

(#) Parentesco: **P** (Pai) **M** (Mãe) **F** (Filho) **S** (Sogro) **T** (Tio) **O** (Outros) especificar.
(*) Anexar à Ficha de Avaliação Socioeconômica cópia do documento comprobatório informado.

**IMÓVEL DE MORADIA:**

<input type="checkbox"/> Próprio <input type="checkbox"/> Alugado Valor do aluguel R\$ _____	<input type="checkbox"/> Cedido – Nome e Parentesco como o Proprietário: _____ _____.	<input type="checkbox"/> Financiado Valor da Prestação R\$ _____ _____
---	---	--

IMÓVEIS ALUGADOS: (Casa, Apartamento...)

TIPO DO IMÓVEL ALUGADO	QUANTIDADE	VALOR DO ALUGUEL R\$
TOTAL R\$		

VEÍCULOS:

MARCA/MODELO	ANO DE FABRICAÇÃO	UTILIZAÇÃO	
		Comercial	Passeio

FILHOS ESTUDANDO EM OUTRAS ESCOLAS PARTICULARES:

NOME	ESCOLA	VALOR DA PARCELA R\$

DESPESAS MENSAS BÁSICAS:

DESPESAS	VALOR: R\$	DESPESAS	VALOR: R\$
Água		IPTU	
Luz		Imposto de Renda	
Telefone		INSS	
Alimentação		Transporte Escolar	
Aluguel (quando for o caso)		Internet	
Condomínio		Educação	
Plano de Saúde		Outro Tipo de Financiamento	
OUTRAS DESPESAS * Especificar			
SUB-TOTAL	R\$	SUB-TOTAL	R\$
		SOMA TOTAL R\$	

CadÚnico/Código Familiar

É indispensável apresentação da Folha Resumo do CadÚnico (Cadastro Único) entregue pelo CRAS (Centro de Referência de Assistência Social) em que consta a renda per capita calculada pelo serviço de proteção social básica.

Telefone e E-mail de referência para divulgação do resultado do processo seletivo: _____

Declaro, sob as penas da lei, serem verdadeiros os dados por mim fornecidos neste formulário e estouciente de que a não veracidade das informações acarretará a anulação do pedido de concessão de bolsa.

Uruguaiiana, ____ de outubro de 2023.

Ass. do(a) Responsável Legal pelo(a) Aluno(a)



DOCUMENTOS EXIGIDOS E QUE DEVERÃO SER ANEXADOS:

- | |
|--|
| <p>() a - <u>Cópia</u> da carteira de identidade e CPF ou certidão de nascimento de todos os integrantes do grupo familiar, incluindo responsável financeiro;</p> |
| <p>() b - <u>Cópia</u> da certidão de casamento dos pais ou certidão de casamento averbada com a separação judicial ou divórcio (dos pais);</p> |
| <p>() c - <u>Cópia</u> da certidão de óbito (no caso de óbito do pai ou mãe);</p> |
| <p>() d - <u>Ficha socioeconômica</u> devidamente preenchida;</p> |
| <p>() e - <u>Comprovante</u> dos últimos 3 (três) contracheques de todos os membros que compõem o grupo familiar, incluindo comprovante de recebimento de aposentadoria ou de pensão alimentícia, se aposentado ou separado(a) judicialmente;</p> |
| <p>() f - <u>No caso de desemprego</u> apresentar fotocópia da rescisão contratual, baixa na carteira profissional e comprovante do Seguro Desemprego;</p> |
| <p>() g - <u>Cópia</u> da escritura do(s) imóvel(eis), IPTU, contrato de aluguel com o último recibo (no caso de casa alugada), financiamento do imóvel (se for o caso), matrícula do imóvel se cedido por comodato, identificando a propriedade de quem ocide;</p> |
| <p>() h - <u>Cópia</u> da última declaração de imposto de renda de todos os membros que compõem o grupo familiar que possuam Cadastro de Pessoa Física – CPF (Não serão aceitas certidões de Situação Cadastral do CPF);</p> |
| <p>() i - <u>Cópia</u> da última declaração de imposto de renda Pessoa Jurídica e do Contrato Social da Empresa (quando proprietário ou sócio de empresa);</p> |
| <p>() j - Folha Resumo do CadÚnico (Cadastro Único) entregue pelo CRAS (Centro de Referência de Assistência Social) em que consta a renda per capita calculada pelo serviço de proteção social básica.</p> |
| <p>() k - <u>Se trabalhador autônomo ou profissional liberal</u>, guias de recolhimento previdenciário dos últimos 3 (três) meses, compatíveis com a renda declarada, e declaração comprobatória de percepção de rendimentos dos últimos 3 (três) meses, realizada por contador inscrito no Conselho de Classe respectivo (CRC-RS) em modelo aprovado (DECORE);</p> |
| <p>() l - <u>Se proprietário de empresa</u>, comprovante de pró-labore;</p> |
| <p>() m - <u>Se aposentado ou pensionista</u>, comprovante do rendimento de aposentadoria ou pensão (INSS), e ou estatutária;</p> |
| <p>() n - Declaração de quitação de débitos (escola de origem) ou documento fornecido pela Tesouraria da Escola para este fim (débitos existentes quitados).</p> |
| <p>() o - Cópia do documento Número de Informação Social (NIS);</p> |